

# Notat

**Grindsted Skole**

Skoleforvaltningen  
Uggerhalnevej 4  
9310 Vodskov

Init.: SKM

## Forretningsorden for Skolebestyrelsen ved Grindsted skole

Skolebestyrelsens forretningsorden tager udgangspunkt i Styrelsesvedtægterne for Skolerne i Aalborg Kommune

§ 1 På skolebestyrelsens første møde vælges en formand og næstformand. Kun forældrepræsenter kan vælges til formand og næstformand. Alle stemmeberettede medlemmer af skolebestyrelsen kan deltage i afstemningen.

Stk. 2 Bestyrelsen består følgende medlemmer:

- 5 forældre valgt blandt forældrene på skolen
- 2 forældre valgt blandt forældrene i børnehaven
- 2 medarbejderrepræsenter valgt blandt alle medarbejdere
- 2 elevrepræsenter (deltager nødvendigvis ikke i hele mødet)
- Skolens ledelse

Stk. 3 Forretningsordenen for skolebestyrelsens arbejde fastlægges.

§ 2 Skolebestyrelsen aftaler en møderække for skoleåret. Formanden eller skolelederen eller et flertal af bestyrelsesmedlemmerne kan fremsætte ønske om et ekstra møde. Der skal afholdes min. 8 møder årligt, som udgangspunkt af 2 timers varighed.

Stk. 2 Formanden og skolelederen fastsætter tid og sted for møderne.

Stk. 3 Formanden indkalder i samarbejde med skolelederen til møde med mindst 14 dages varsel, med angivelse af, at forslag til dagsordenspunkter skal fremsendes senest 7 hverdage før mødets afholdelse.

Stk. 4 Formanden fastsætter i samarbejde med skolelederen dagsordenen for møderne og fremsender senest 4 hverdage inden mødet dagsordenen til medlemmerne med evt. bilag. Omfattende bilagsmateriale kan dog fremlægges til gennemsyn på skolen. Dagsordenen vil være til gennemsyn på skolens kontor.

Stk. 5 I særlige tilfælde kan formanden eller skolelederen indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden eller skolelederen så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

Stk. 6 Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde meddeles dette til skolelederen så tidlig så muligt.

Stk. 7 Suppleant indkaldes kun ved længerevarende sygdom eller udtrædelse af bestyrelsen.

### § 3 Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder.

Stk. 2 Skolebestyrelsens møder er lukkede møder.

Stk.3 Skolebestyrelsen kan beslutte at invitere andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem

Stk. 4 Elevrepræsentanterne må ikke overvære eller deltage i behandlingen af sager, der vedrører enkeltpersoner.

### § 4 Skolebestyrelsen fastlægger ved bestyrelses årets start, omfanget af kontakt med forældrekredsen og klasserådene.

§ 5 Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmerne er til stede, dog således at forældrerepræsentanterne skal udgøre et flertal af de tilstedeværende.

Stk. 2 Er skolebestyrelsen ikke beslutningsdygtig aflyses mødet.

Stk. 3 Bestyrelsesmedlemmer kan kun deltage i bestyrelses afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

Stk. 4 Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 5 Ved stemmelighed bortfalder forslaget

### § 7 Formanden/mødeleder åbner og leder møderne.

§ 8 Formanden aflægger på hvert møde en kort beretning om de møder eller andet, hvori vedkommende har deltaget i egenskab af sit hverv som formand.

§ 9 Skolelederen og skolens kontor varetager sekretariatsfunktionen for skolebestyrelsen.

Stk. 2 Der udarbejdes efter hvert møde et beslutningsreferat. I beslutningsreferatet anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Referatet underskrives på det kommende møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 3 Referatet offentliggøres på skolens hjemmeside/forældreintra med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt.

§ 10 Ændringer i eller tillæg til forretningsordenen kræver vedtagelse på to på hinanden følgende skolebestyrelsesmøder

§ 11 Denne forretningsorden er vedtaget af skolebestyrelsen på Grindsted Skoles ordinære bestyrelsesmøde den 23. november 2016.